

Ⅱ 仕様書

1. 委託名

令和7年度かごしま近代文学館企画展「島尾敏雄の本棚」に係る制作、及び会場設営
業務委託

2. 目的

企画展「島尾敏雄の本棚」を開催するにあたり、企画の趣旨をよりよく観覧者に伝えるためのポスター、チラシ、リーフレット、看板、パネル等の制作を委託する。また、併せて会場設営及び撤去を委託する。

3. 履行期間 契約締結日～令和8年3月24日（火）

4. 業務内容

サイズは縦×横；mm

業務名	区分	仕様等	数量	納期
(1)デザイン 制作・版下 データ作成	(ア) ポスター（縦）	B2 縦 片面カラー4色	1	11月14日 （金）校了
	(イ) ポスター（横）	B3 横 片面カラー4色	1	
	(ウ) チラシ	A4 縦 両面カラー4色	1	
	(エ) リーフレット	A3 二つ折り 両面カラー4色	1	1月9日 （金）校了
	(オ) 屋外案内タペストリー	2700×800 片面カラー4色 ポスターデザインを改定	1	11月14日 （金）校了
	(カ) 入口看板（1階）	2000×700 片面カラー4色 ポスターデザインを改定	1	
	(キ) 文学ホール窓看板	1650×2300 片面カラー4色 ポスターデザインを改定	1	
	(ク) タペストリー①	2000×1200 片面カラー4色	1	1月9日 （金）校了
	(ケ) タペストリー②	1500×2000 片面カラー4色	1	
	(コ) パネル①	1030×1456 片面カラー4色 3点デザイン異なる	2	
	(サ) パネル②	280×280 片面カラー4色 20点デザイン異なる	20	
	(シ) パネル③	297×420 片面カラー4色 10点デザイン異なる	10	

	(ス) パネル④	257×364 片面カラー4色 10点デザイン異なる	10	1月16日 (金)校了
	(セ) パネル⑤	210×297 片面カラー4色 10点デザイン異なる	10	
	(ソ) 引用文等 切り文 字カッティングシ ート	10字～120字程度 片面カラー 10点デザイン異なる サイズは協議の上	10	
	(タ) キャプション	100×148 (葉書サイズ) 片面カラー フォーマット1パターンに文 字原稿流し込み	100	
(2)印刷物制 作	(ア) ポスター (縦)	B2 縦 片面カラー4色 紙質は協議の上	400	11月28日 (金)納品
	(イ) ポスター (横)	B3 横 片面カラー4色 紙質は協議の上	100	
	(ウ) チラシ	A4 縦 両面カラー4色 紙質は協議の上/30枚ごとに 合紙を挟む	12,000	
	(エ) リーフレット	A3 二つ折り 両面カラー4色 紙質は協議の上	2,000	1月23日 (金)納品
(3)看板等制 作、設置	(オ) 屋外案内タペスト リー	2700×800 片面カラー4色 上下筒縫い 材質、展示具は協議の上	1	11月28日 (金)納品設置
	(カ) 入口看板 (1階)	2000×700 片面カラー4色 館所蔵パネルに IJP 貼り 現場貼り込みを含む	1	
	(キ) 文学ホール窓看板	1650×2300 片面カラー4色 館所蔵パネルに IJP 貼り 現場貼り込みを含む	1	
(4)パネル等 制作	(ク) タペストリー①	2000×1200 片面カラー4色 上下筒縫い 材質、展示具は協議の上	1	1月21日 (金)納品
	(ケ) タペストリー②	1500×2000 片面カラー4色 上下筒縫い 材質、展示具は協議の上	1	
	(コ) パネル①	1030×1456 片面カラー4色 CP 貼り	2	
	(サ) パネル②	280×280 片面カラー4色 CP 貼り	20	
	(シ) パネル③	297×420 片面カラー4色 CP 貼り	10	
	(ス) パネル④	257×364 片面カラー4色 CP 貼り	10	
	(セ) パネル⑤	210×297 片面カラー4色 CP 貼り	10	

	(ソ) 引用文等 切り文字 字カッティングシート	10 字～120 字程度 片面カラー サイズは協議の上 現場貼り込み、撤去含む	10	
	(タ) キャプション	100×148 (葉書サイズ) 片面カラー ディープマット紙 265 kg	100	
(5)会場設 営、撤去	(チ) 会場設営、撤去	詳細は別紙	一式	設営 1/27(火) 撤去 3/24(火)
	(ツ) 展示什器①	リンゴ箱 (木箱) 310×300×620 取手なし、新箱、蓋なし (参考商品) 木のはこ屋「木箱 SB20KN/取手なし/杉材」	160	
	(テ) 展示什器②	真鍮製キャプションスタンド 15×45×25 (参考商品) アメージングクラフト「Sin アンティーク調真鍮カードスタンドワイド」	100	
	(ト) 展示什器③	真鍮製ディスプレイスタンド 135×120×100 (参考商品) amabro「ディスプレイスタンド M」	20	

※パネル、キャプション等の数量は微増減あり

5. デザイン制作・版下データ作成業務について

- (1) 文字原稿および使用画像については、かごしま近代文学館からデータにて提供する。
- (2) デザイン図案作成の際には、かごしま近代文学館担当と協議の上制作すること。
- (3) それぞれの校正は必ず 5 回程度行い、校正は P D F データか紙でやり取りすること。
- (4) 納品物として①Adobe Illustrator データ、②PDF データ、③JPEG データを納めること。
- (5) 業務を完了したときは、業務完了報告書を提出するものとする。様式は自由とする。

6. 著作権の帰属

製作物の著作権（著作権法第 27 条及び 28 条に規定する権利を含む）は製作引き渡しをもって館に譲渡されるものとする。なお、館は納品されたデータを自由に再利用できるものとする。

7. その他

上記に記載の無い事項については、館と協議のうえ決定するものとする。

別紙

令和7年度 かがしま近代文学館企画展「島尾敏雄の本棚」に係る会場設営及び撤去業務委託仕様書 (5) (タ))

1. 作業日程
設営 令和8年1月27日(火) 9:30～18:00
撤去 令和8年3月24日(火) 9:30～18:00
2. 設営場所
かがしま近代文学館常設展示室2階壁面展示ケース
2. 作業人員
①時間内に作業が完了するよう、必要な人員を見込むこと。
②公立・私立を問わず、会場面積 300 m²以上の美術展等の展示業務の実績がある人員を配置すること。
③展示の詳細や作業員配置などは担当者と打ち合わせの上、決定する。
3. 設営内容
①担当学芸員の指示に従って、パネル、切り文字等の設置を行う。
②担当学芸員の指示に従って、展示用什器の移動・取り付け、照明の調整等の設営業務を補助する。
③担当学芸員の指示に従って、展示資料の展示業務を補助する。
4. 撤去内容
①担当学芸員の指示に従って、パネル、切り文字等の撤去を行う。
②担当学芸員の指示に従って、展示用什器等の撤去を行う。
③担当学芸員の指示に従って、展示資料の撤去業務を補助する。
5. 特記事項
①資料の取り扱いについては万全の注意を払い、破損・損傷の起こらないようにすること。
②資料の展示に必要な器具、用具等は持参すること。
③作業の際に生じた残材等は、搬出・処理すること。終了後は清掃を行うこと。
④撤去したパネル等は廃棄すること。
6. その他
この仕様書に定めのない事項および疑義を生じた場合は、その都度財団と協議するものとする。