

I 要領

1. 開催期間

令和3年2月17日（水）から5月10日（月）まで

2. 契約期間

令和2年11月12日（木）から令和3年2月26日（金）まで

3. 開催場所

かごしま近代文学館常設展示室2階

4. 業務内容

「II 仕様書」のとおり

5. 質疑応答

説明会は実施しない。質問は、質問書（別紙様式）を電子メールに添付し、下記アドレスに送信することにより行う。回答は、質問者に対する電子メールの返信及びかごしま近代文学館ホームページへの掲載により行う。

(1) 送信先： kinmeru8@k-kb.or.jp

(2) 質問期限：令和2年10月5日（月）18時まで

(3) 回答期限：令和2年10月9日（金）18時まで

6. 契約方法

企画提案方式による随意契約

公益財団法人かごしま教育文化振興財団特別企画展等企画提案審査会の審査において選定された者と見積合わせを行い、随意契約を締結する。

7. 見積もり合わせ日

令和2年11月6日（金）から令和2年11月12日（木）までの間で行う。

8. 契約限度額

1,557,000円（税込）

9. 審査対象

(1) 納税状況

(2) 類似業務の実績

- (3) チラシのデザイン
- (4) 鹿児島県内に主たる営業所の有無（新型コロナウイルス感染拡大防止のため）

10. 提出物

- (1) 納税証明書
鹿児島市税（同市税が課税されていない者で市外に主たる営業所を有する者にあつては、主たる営業所の所在地の市区町村税）に係る納税証明書（写しでも可）。
- (2) 実績調書（様式データ提供）
平成27年以降の美術館及び博物館における企画展等に関わる業務の実績を記すること。
- (3) チラシ（A4縦横自由両面）デザイン案（素材データ提供）
写真素材、引用文を用いて、仕様書記載の規格により作成すること。提出は1案以上2案までとする。

11. データ提供

下記の連絡先へ請求することにより行う。

- (1) 請求先： kinmeru8@k-kb.or.jp
- (2) 提供データ： チラシ素材（使用後は必ず破棄すること）

12. 提出

- (1) 提出方法
持参または郵送（提出期限までに必着）
- (2) 提出期限
令和2年10月29日（木）18：00まで
- (3) 提出場所
〒892-0853 鹿児島市城山町5番1号
かごしま近代文学館 2階 公益財団法人かごしま教育文化振興財団 事務局

13. 通知

令和2年11月6日（金）に書面を発送する。